

ANHANG zu den Richtlinien für die IDPA (KBM I)

Protokoll Zwischenbesprechung (Anhang B)

Protokoll der _____ Zwischenbesprechung Datum _____

Klasse _____

VerfasserInnen _____

(Name jedes

Gr.mitgliedes)

Thema _____

Zur Zwischenbesprechung sind die Unterlagen mitzubringen, insbesondere alles bereits Geschriebene (Arbeit, Dokumentation, Projektjournal und Notizen) sowie die wichtigsten Informationsmaterialien (Bücher etc.). Bei Nichterscheinen ohne ausreichende Entschuldigung wird die Besprechung mit 0 Punkten bewertet.

Stand der Arbeit

1. Recherche, vorhandenes Material, Termine, Interviews, Gespräche, Besuche, Stand der Informationsverarbeitung, erarbeitete Ergebnisse, wichtige Überlegungen, andere Arbeiten.
2. Dokumentation: Zeitplan, Projektjournal

Nächste Schritte

Bitte wenden!

ANHANG zu den Richtlinien für die IDPA (KBM I)

Änderung Projektvereinbarung

Bestätigung oder Abweichungen, Begründung der Änderungen

Probleme, Schwierigkeiten

Eingetretene und noch zu erwartende Probleme, Massnahmen, Lösungen

Weitere Bemerkungen

Das Protokoll wird von den Studierenden nach der Zwischenbesprechung anhand von Notizen ausgefüllt und anschliessend kopiert. Die Studierenden und die betreuenden Lehrpersonen erhalten je ein unterzeichnetes Exemplar. Abgabe spätestens 1 Woche nach der Zwischenbesprechung.

Datum _____

Die Studierenden:

Die Lehrpersonen: