

Verhaltenskodex während den Mobilitäten

Grundsätzliches

Die Lernenden bleiben während der gesamten Laufzeit ihrer Mobilität Angestellte ihres Lehrbetriebes und Lernende des BBZ-Solothurn-Grenchen. Als solche repräsentieren sie den Lehrbetrieb und die Berufsfachschule und haben sich während ihrer Mobilität korrekt und gemäss der Absenzen- und Disziplinarordnung der kantonalen Berufsfachschulen vom 22.06.2009 (Stand 01.02.2024) zu verhalten.

Im Speziellen weisen wir auf folgende Verhaltensregeln hin, die während der gesamten Dauer der Mobilität (Hin- und Rückreise, Aufenthalt im Zielgebiet) gelten:

Die Teilnehmenden

- halten sich an die Regeln des Anstandes und der Höflichkeit während ihrer Hin- und Rückreise und ihrem Aufenthalt im Zielgebiet. Referent/-innen, Begleitpersonen, Gastfamilien und anderen Teilnehmenden gegenüber verhalten sie sich respektvoll und halten sich an die Anweisungen von Vorgesetzten.
- halten einen massvollen Konsum von alkoholischen Getränken ein, sofern die landesspezifische Gesetzgebung dies erlaubt. Sie respektieren, dass es im Ermessen der Verantwortlichen liegt, das richtige Mass zu definieren und notwendige Regelungen und Sanktionen zu ergreifen.
- respektieren die örtlichen Bräuche und Regeln (Landessitten).
- orientieren «Visite» vor der Reise über gesundheitliche Beeinträchtigungen, welche besondere Vorsichtsmassnahmen bedingen. Gemäss dem geltenden Arzneimittelgesetz dürfen die Lehrpersonen keinerlei Medikamente abgeben. Die Lernenden müssen also ihre persönliche „Apotheke“ selber mitnehmen.
- gehen potenziell gefährlichen Situationen aus dem Weg, provozieren und gefährden niemanden.
- konsumieren, kaufen, verkaufen und transportieren keine illegalen Drogen. Es ist strengstens verboten.

Lernende, die diesen Regeln zuwiderhandeln, werden im Ermessen der Verantwortlichen sanktioniert. Je nach der Schwere ihres Fehlverhaltens werden sie umgehend und auf eigene Kosten nach Hause geschickt.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit diesen Regeln einverstanden.

Ort und Datum: _____

Unterschrift Lernende/-r: _____

*Das Original bleibt bei der Schulleitung. Die/ der Lernende erhält eine Kopie.